DYREKTOR ŻŁOBKA MIEJSKIEGO W JELENIEJ GÓRZE

ogłasza nabór na stanowisko DOZORCA

1. Nazwa i adres jednostki (miejsce wykonywania pracy):
   Żłobek Miejski w Jeleniej Górze
   ul. Różyckiego 21
   58-506 Jelenia Góra
   Tel. 75 64 14 069

2. **Wymiar czasu pracy**: 1 etat
3. **Rodzaj umowy**: umowa o pracę na czas określony z możliwością zmiany na czas nieokreślony
4. **Określenie stanowiska pracy**: dozorca
5. **Wymagania:**
   - posiada obywatelstwo polskie
   - ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych
   - stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na proponowanym stanowisku
   - wykształcenie średnie lub zawodowe,
   - sumienność, odpowiedzialność, zaangażowanie
   - umiejętność pracy w zespole
6. **Zakres wykonywanych działań na stanowisku:**
   - przestrzegać czasu pracy ustalonego w zakładzie pracy
   - przestrzegać regulaminu pracy i ustalonego w zakładzie pracy porządku
   - przestrzegać przepisów BHP, a także przepisów przeciwpożarowych
   - dbać o dobro zakładu pracy, chronić jego mienie oraz zachować w tajemnicy informacje, których ujawnienie mogłoby narazić pracodawcę na szkodę
   - wykonywanie dodatkowych czynności poleconych przez dyrektora żłobka wynikających w organizacji pracy placówki
7. **Wymagane dokumenty:**
   - list motywacyjny
   - CV wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych – Dz.U. z 2002 r. nr 101, poz.926 z późn. zmianami)
   - kwestionariusz osobowy ubiegającej się o pracę
   - kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, kwalifikacje oraz staż pracy (oryginały do wglądu)

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym w Żłobku Miejskim w Jeleniej Górze ul. Różyckiego 21 w terminie do **15-09-2017 r.**

Kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Dyrektor Żłobka Miejskiego w Jeleniej Górze Krystyna Drabik