



Załącznik Nr 2
do Regulaminu udzielania zamówień,
do których nie stosuje się przepisów
Ustawy Prawo zamówień publicznych

Jelenia Góra, 20.07.2023 r.

MIASTO JELENIA GÓRA
Pl. Ratuszowy 58
58-500 Jelenia Góra
NIP 611-000-38-99

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 13
IM. KOMISJI EDUKACJI NARODOWEJ
ul. Piotra Skargi 19
58-500 Jelenia Góra

Nr sprawy: 5/2023

ZAPYTANIE

Szkoła Podstawowa Nr 13 im. Komisji Edukacji Narodowej zaprasza do złożenia oferty na dostawę mebli do stołówki szkolnej.

1. Opis przedmiotu zamówienia

12 zestawów mebli do stołówki z których każdy powinien zawierać: 1 stół w wybranym wymiarze blatu + 4 krzesła.

Łącznie 12 stołów i 48 krzeseł.

We wszystkich zestawach kolor sklejk, blatu oraz stelaża do wyboru - bez dodatkowej dopłaty.

Opis:

- Stół wykonany z profilu min. 40x20 i min. 20x20 mm, nogi z rury min. fi 32 mm, stelaż malowany proszkowo na wybrany kolor.
- Błat o wymiarach 800x800 mm wykonany z płyty laminowanej o gr. 18 mm wykończony obrzeżem PCV 2 mm w wybranym kolorze.
- Zatyczki zabezpieczające podłogę przed zarysowaniem.
- Dostępny w wysokości od nr 1 do nr 7.
- Krzesło szkolne wykonane z rury min. fi 22 mm w rozmiarze od nr 0 do nr 7.
- Malowane proszkowo w wybranym kolorze.
- Siedzisko i oparcie z lakierowanej sklejki bukowej o grubości min. 8 mm w rozmiarze od nr 4 do nr 7.
- Zatyczki zabezpieczające podłogę przed zarysowaniem.
- Dostępne w rozmiarze od nr 1 do nr 7.

Stoły i krzesła powinny posiadać certyfikat dopuszczający do użytkowania w jednostkach oświatowych.

Termin realizacji: do ustalenia, najlepiej do 31.08.2023 r.

Okres gwarancji: min. 24 miesiące
Koszty transportu wliczone w cenę.

2. Kryteria wyboru oferty cenowej (przykładowe)

Kryterium wyboru oferty stanowić będzie **cena brutto**.

Przedłożona oferta cenowa winna zawierać ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia niezbędne do jego wykonania, oraz wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, składki i opłaty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT - dotyczy podmiotów będących płatnikiem podatku VAT. Cenę oferty należy podać w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Wymagane dokumenty

Wykonawcy zobowiązani są złożyć wypełniony formularz oferty, stanowiący załącznik do niniejszego zapytania.

4. Składanie ofert

Oferty proszę przekazać do dnia **31.07.2023 r.** do godziny **14.00**

- 1) drogą elektroniczną na adres: **teresa.malewska@gmail.com**
- 2) osobiście do sekretariatu **Szkoły Podstawowej nr 13 im. Komisji Edukacji Narodowej, ul. Piotra Skargi 19, 58-500 Jelenia Góra**
- 3) drogą listowną na ww. adres (obowiązuje data wpływu do sekretariatu szkoły).

Zamawiający odrzuci ofertę:

- 1) która zostanie złożona po terminie, o którym mowa w pkt 4 niniejszego zapytania;
- 2) jeżeli jej treść nie będzie odpowiadała treści niniejszego zapytania;
- 3) jeżeli wykonawca nie wskaże ceny brutto, ceny netto i wartości podatku VAT (nie dotyczy osób nie odprowadzających podatku VAT);
- 4) gdy wykonawca nie przedłoży w wyznaczonym terminie odpowiednich dokumentów;
- 5) gdy wykonawca nie złoży w wyznaczonym terminie uzupełnień oraz wyjaśnień dotyczących oferty;
- 6) jeżeli jej złożenie będzie stanowiło czyn bezprawny;
- 7) która zostanie złożona przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

5. Ochrona danych osobowych

W związku ze zbieraniem danych osobowych na potrzeby realizacji zamówienia Zamawiający przekazuje Wykonawcy informacje zawarte w załączniku do niniejszego zapytania.

6. Informacje dodatkowe

Zamawiający unieważni niniejsze postępowanie, jeżeli:

- 1) nie wpłynie żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty będzie przewyższała kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia;
- 3) nastąpi zmiana okoliczności powodująca, że udzielenie zamówienia nie leży w interesie publicznym;
- 4) postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

Składając ofertę wykonawca jednocześnie oświadcza, że:

- 1) posiada kompetencje i uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej;
- 2) znajduje się w sytuacji finansowej i ekonomicznej pozwalającej w sposób właściwy zrealizować zamówienie;
- 3) dysponuje odpowiednią zdolnością techniczną i zawodową niezbędną do prawidłowego wykonania zamówienia;
- 4) złożona oferta będzie ważna przez okres 30 dni (termin związania ofertą);
- 5) akceptuje postanowienia niniejszego zapytania;
- 6) akceptuje poprawienie przez zamawiającego oczywistych lub nieistotnych omyłek w ofercie;
- 7) zapoznał się z informacjami dotyczącymi ochrony danych osobowych wskazanymi w pkt 5 niniejszego zapytania.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) wezwania wykonawcy do złożenia uzupełnień oraz wyjaśnień dotyczących ofert;
- 2) wezwania wykonawcy do przedłożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających informacje zawarte w formularzu ofertowym;
- 3) poprawienia oczywistych lub nieistotnych omyłek w ofercie;
- 4) podjęcia negocjacji z wybranymi lub wybranym wykonawcą celem uzyskania możliwie korzystnych warunków zamówienia;
- 5) wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty, jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchylił się od zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia;
- 6) odwołania niniejszego zapytania jeżeli nastąpi zmiana okoliczności powodująca, że udzielenie zamówienia nie leży w interesie publicznym.

W niniejszym postępowaniu korespondencja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami przekazywana będzie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na adres:

teresa.malewska@gmail.com

Niniejsze zapytanie nie stanowi czynności w postępowaniu prowadzonym na zasadach i w trybie określonym przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, ani nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy

KIEROWNIK GOSPODARCZY

Teresa Malewska

.....