



Załącznik Nr 2
do Regulaminu udzielania zamówień,
do których nie stosuje się przepisów
Ustawy Prawo zamówień publicznych

Jelenia Góra, 02.07.2026 r.

MIASTO JELENIA GÓRA
Pl. Ratuszowy 58
58-500 Jelenia Góra
NIP 611-000-38-99

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 13
IM. KOMISJI EDUKACJI NARODOWEJ
W JELENIEJ GÓRZE
ul. Piotra Skargi 19
58-500 Jelenia Góra

Nr sprawy: 5/2026

ZAPYTANIE

Szkoła Podstawowa Nr 13 im. Komisji Edukacji Narodowej zaprasza do złożenia oferty na usługę cateringową - obiady dla uczniów szkoły.

1. Opis przedmiotu zamówienia i sposób dostawy

- Przedmiotem zapytania ofertowego jest usługa cateringowa polegająca na przygotowaniu, dostarczeniu i wydaniu obiadów uczniom Szkoły Podstawowej Nr 13 w Jeleniej Górze w okresie nauki w roku szkolnym 2026 / 2027 z wyłączeniem okresu przerw świątecznych i dni ustawowo lub dodatkowo wolnych od nauki.
- Ilość obiadów - około 30 dziennie (z możliwością zwiększenia lub zmniejszenia).
- Obiady powinny być dostarczane do szkoły po godz. 11 i wydawane na 2 przerwach (11:30 - 11:45, 12:30 - 12:40).
- Po stronie wykonawcy należy zapewnienie naczyń szklanych i sztućców (zabieranie brudnych naczyń do mycia) lub naczyń jednorazowych (zabieranie zużytych naczyń) oraz zabieranie pozostałych resztek jedzenia.
- **Wszystkie posiłki powinny być przygotowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i muszą posiadać wartość odżywczą i energetyczną zgodnie z wymogami i normami żywienia dzieci i młodzieży.**
- Wykonawca będzie przygotowywał i dostarczał posiłki zachowując wymogi sanitarno-epidemiologiczne w zakresie personelu i warunków produkcji.
- Temperatura posiłków powinna wynosić: zupa - nie mniej niż +75° C, drugie danie - nie mniej niż +65° C.
- Posiłki produkowane w kuchni Wykonawcy muszą być dowożone w termosach transportowych samochodami przystosowanymi do transportu żywności w sposób zapewniający wymagany standard sanitarno-epidemiologiczny.
- Posiłki uczniom szkoły wydaje pracownik Wykonawcy (między przerwami myje i dezynfekuje stoły i zbiera resztki) lub Zamawiającego - do ustalenia
- Wykonawca zobowiązany będzie do opracowania tygodniowego jadłospisu, który będzie przedkładał Zamawiającemu do akceptacji najpóźniej 4 dni robocze przed terminem jego obowiązywania.

2. Kryteria wyboru oferty cenowej (przykładowe)

Kryterium wyboru oferty stanowić będzie **cena brutto** jak również opinie o jakości obiadów.

Przedłożona oferta cenowa winna zawierać ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia niezbędne do jego wykonania, oraz wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, składki i opłaty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT - dotyczy podmiotów będących płatnikiem podatku VAT. Cenę oferty należy podać w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru Wykonawcy bez podania przyczyny.

3. Wymagane dokumenty

Wykonawcy zobowiązani są złożyć wypełniony formularz oferty, stanowiący załącznik do niniejszego zapytania oraz 2 przykładowe tygodniowe jadłospisy.

4. Składanie ofert

Oferty proszę przekazać do dnia **23.07.2026 r.** do godziny **12.00**

- 1) drogą elektroniczną na adres: **kierownik@sp13.jelenia-gora.pl**
- 2) osobiście do sekretariatu **Szkoły Podstawowej nr 13 im. Komisji Edukacji Narodowej, ul. Piotra Skargi 19, 58-500 Jelenia Góra**

Zamawiający odrzuci ofertę:

- 1) która zostanie złożona po terminie, o którym mowa w pkt 4 niniejszego zapytania;
- 2) jeżeli jej treść nie będzie odpowiadała treści niniejszego zapytania;
- 3) jeżeli wykonawca nie wskaże ceny brutto, ceny netto i wartości podatku VAT (nie dotyczy osób nie odprowadzających podatku VAT);
- 4) gdy wykonawca nie przedłoży w wyznaczonym terminie odpowiednich dokumentów;
- 5) gdy wykonawca nie złoży w wyznaczonym terminie uzupełnień oraz wyjaśnień dotyczących oferty;
- 6) jeżeli jej złożenie będzie stanowiło czyn bezprawny;
- 7) która zostanie złożona przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

5. Ochrona danych osobowych

W związku ze zbieraniem danych osobowych na potrzeby realizacji zamówienia Zamawiający przekazuje Wykonawcy informacje zawarte w załączniku do niniejszego zapytania.

6. Informacje dodatkowe

Zamawiający unieważni niniejsze postępowanie, jeżeli:

- 1) nie wpłynie żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;

- 2) cena najkorzystniejszej oferty będzie przewyższała kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia;
- 3) nastąpi zmiana okoliczności powodująca, że udzielenie zamówienia nie leży w interesie publicznym;
- 4) postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

Składając ofertę wykonawca jednocześnie oświadcza, że:

- 1) posiada kompetencje i uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej;
- 2) znajduje się w sytuacji finansowej i ekonomicznej pozwalającej w sposób właściwy zrealizować zamówienie;
- 3) dysponuje odpowiednią zdolnością techniczną i zawodową niezbędną do prawidłowego wykonania zamówienia;
- 4) złożona oferta będzie ważna przez okres 14 dni (termin związania ofertą);
- 5) akceptuje postanowienia niniejszego zapytania;
- 6) akceptuje poprawienie przez zamawiającego oczywistych lub nieistotnych omyłek w ofercie;
- 7) zapoznał się z informacjami dotyczącymi ochrony danych osobowych wskazanymi w pkt 5 niniejszego zapytania.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) wezwania wykonawcy do złożenia uzupełnień oraz wyjaśnień dotyczących ofert;
- 2) wezwania wykonawcy do przedłożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających informacje zawarte w formularzu ofertowym;
- 3) poprawienia oczywistych lub nieistotnych omyłek w ofercie;
- 4) podjęcia negocjacji z wybranymi lub wybranym wykonawcą celem uzyskania możliwie korzystnych warunków zamówienia;
- 5) wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty, jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia;
- 6) odwołania niniejszego zapytania jeżeli nastąpi zmiana okoliczności powodująca, że udzielenie zamówienia nie leży w interesie publicznym.

W niniejszym postępowaniu korespondencja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami przekazywana będzie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na adres:

kierownik@sp13.jelenia-gora.pl

Kontakt tel. w sprawie przedmiotu zamówienia: +48 609 76 11 22

Niniejsze zapytanie nie stanowi czynności w postępowaniu prowadzonym na zasadach i w trybie określonym przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, ani nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy