Szkoła Podstawowa nr 3 im. Mikołaja Kopernika w Jeleniej Górze
ul. PCK 14a
58-560 Jelenia Góra
tel. 757551475
email: sekretariat@sp3.jeleniagora.pl

Placówka poszukuje logopedy do pracy w wymiarze 5 godzin tygodniowo.

Wymagania konieczne:

a) Wykształcenie wyższe lub pierwszego stopnia kierunkowe logopedia lub podyplomowe kierunkowe – logopedia

b) Przygotowanie pedagogiczne

c) Pełna zdolność do czynności prawnych i korzystania z praw publicznych

Wymagane dokumenty:

a) CV,

b) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,

d) oświadczenie kandydata o niekaralności prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

e) zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego (tylko osoby, którym zostanie przedstawiona propozycja zatrudnienia),

f) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, dodatkowe uprawnienia, kwalifikacje,

g) kopie dokumentów potwierdzających przebieg dotychczasowego zatrudnienia.

Termin i miejsce składania dokumentów:

a) dokumenty należy składać osobiście w godzinach 8:00-14:00 w sekretariacie szkoły lub przesłać pocztą na adres: Szkoła Podstawowa nr 3 ul. PCK 14a, 58-560 Jelenia Góra, w terminie do 30.10.2026 r. do godz. 14:00,

b) złożone koperty z dokumentami należy opisać: „Nabór na stanowisko: nauczyciel logopeda”,

c) z wybranymi kandydatami zostaną przeprowadzone rozmowy kwalifikacyjne w uzgodnionym telefonicznie terminie.

9. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych:

Realizując obowiązek, o którym mowa w art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia nr 2016/679 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) - zwanego dalej RODO informujemy:

a) Administratorem Państwa danych osobowych będzie Szkoła Podstawowa nr 3 im. Mikołaja Kopernika ul. PCK 14a, 58-560 Jelenia Góra.
b) Dane kontaktowe inspektora ochrony danych – e-mail: sekretariat@sp3.jeleniagora.pl
c) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w związku z zatrudnieniem w szczególności w celu realizacji procesu rekrutacji w Szkole Podstawowej nr 3 w Jeleniej Górze.
d) Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 22^1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz art. 13 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.
e) Dane osoby, w zakresie imienia i nazwiska oraz miejscowości zamieszkania, która wygra nabór zostaną zamieszone w Biuletynie Informacji Publicznej.
f) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia i rozstrzygnięcia naboru oraz przez okres 3 miesięcy od daty zawarcia umowy o pracę z wybranym kandydatem.
g) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do żądania od administratora:
1) dostępu (na zasadach określonych w art. 15 RODO)
2) sprostowania (na zasadach określonych w art. 16 RODO)
3) usunięcia (na zasadach określonych w art. 17 RODO)
4) ograniczenia przetwarzania (na zasadach określonych w art. 18 RODO)
5) przenoszenia (na zasadach określonych w art. 20 RODO)
6) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (na zasadach określonych w art. 21 RODO)
Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie o których mowa w pkt 6 ogłoszenia naboru kandydatów jest wymogiem ustawowym wynikającym z art. 22^1 Kodeksu pracy, oraz art. 13 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr im. Mikołaja Kopernika w Jelenie Górze – Marta Bryszewska